

作 業 届

【別紙「各種作業・工事実施要領」を参照のこと】

株式会社 幕張テクノガーデン 御中

企業コード _____ (棟 階)

企 業 名 _____

責任者氏名 _____ ⑩

TEL : (_____) _____ 【内線 _____】

FAX : (_____) _____

(注) 作業実施の5営業日前までにご提出願います。

施 工 会 社	会 社 名		日 時	20 年 月 日 () から							
	責任者名			20 年 月 日 () まで							
	TEL.			時 分 ~ 時 分							
作 業 内 容	場 所	棟 階									
	内 容										
特 記 事 項	【注】 ① 作業・工事に際して使用・発生・借用など、必要事項を○で囲んで下さい。 ② 作業車両の駐車を要する場合は、下の欄に車種及び車両 No. を記入して下さい。【30分以上有料】 ③ 防災、セキュリティに絡む工事、EPS内の工事は、作業内容・立入り場所を詳細に提示して下さい。			火 気	騒 音	養 生					
				発 煙	臭 気	電源断					
				危険物	搬出入	鍵借用					
				振 動	エレベータ	立 会					
搬出入品名 :							数量・重量 :				
搬出入車両 : 車種 () 車両No. ()											
※搬出入車両の同時駐車は原則1社1台でお願いします。また、30分以上の駐車(有料)は事前に主防災センター(TEL:043-296-8451)と打ち合わせの上、ご提出願います。 【30分超駐車許可 : 申請済・未申請】											
搬出入 詳細	使用エレベータ : B13号(非常用) CB荷物 CD荷物 D13号(非常用)										

※ご提供いただいた個人情報は、当該申込書の受付とそれに付随する目的にのみ利用いたします。

MTG使用欄

※防災⇒「防災センター」を示す

受 付	承 認	連 絡	株式会社幕張テクノガーデン 千葉市美浜区中瀬一丁目3番地B棟1階 TEL:043-296-8121 FAX:043-296-8122
担 当 者	施 設 部	防災・施設管理室	